



Enero-Marzo 2026
Vol. 4, núm. 1 / pp. 69-75

Recibido: 08 de Mayo de 2025
Aceptado: 29 de Julio de 2025

doi: 10.35366/121962



Palabras clave:
redacción científica,
metodología de investigación,
publicación, manuscrito.

Keywords:
*scientific writing,
research methodology,
publishing, manuscript.*

* Instituto Tecnológico y
de Estudios Superiores de
Monterrey, Campus Guadalajara.
Guadalajara, Jalisco, México.

ORCID:
‡ 0000-0002-5532-5318
§ 0009-0008-9866-3684
¶ 0009-0004-0227-7289

Correspondencia:
José María Jiménez Ávila
E-mail: josemajimenez@tec.mx

El “secreto” de los artículos científicos: cómo destacar en un mar de información, desde la idea a la publicación

The “secret” of scientific articles: how to stand out in a sea of information, from idea to publication

José María Jiménez Ávila,^{*,‡} Jorge Negrete Ibarra,^{*,§} Andrea Soria Vázquez^{*,¶}

RESUMEN

En un contexto global donde la producción y difusión del conocimiento científico juegan un papel central en el desarrollo académico, tecnológico y social, resulta fundamental fortalecer las competencias de redacción científica entre los investigadores, sobre todo en aquellos que están en etapas iniciales de su carrera, ya que estos fortalecen su trayectoria académica y contribuyen a la reputación y posicionamiento de las instituciones a las que pertenecen. La capacidad de estructurar, redactar y publicar artículos científicos no solo permite validar y compartir hallazgos relevantes, sino que también contribuye a la visibilidad del trabajo académico y a la toma de decisiones basada en evidencia. El presente artículo ofrece una guía integral para la redacción y estructuración de artículos científicos, con el propósito de orientar a los investigadores en el proceso de divulgación de sus resultados de investigación: desde comprender la lógica interna de un manuscrito científico, aplicar criterios formales de redacción y presentación, hasta familiarizarse con el proceso editorial. Todo esto a través de un enfoque práctico y detallado, donde se describen las principales secciones que conforman un artículo científico (título, resumen, índice, introducción, materiales y métodos, resultados, cuadros y figuras, discusión, conclusiones y bibliografía), explicando con precisión el objetivo, la estructura y las funciones específicas de cada una. El título debe ser claro, conciso y reflejar el contenido central del estudio; el resumen sintetiza los elementos clave del trabajo; el índice organiza el contenido del manuscrito de forma lógica; la introducción plantea el problema de investigación, su justificación y objetivos; materiales y métodos detallan el diseño del estudio y los procedimientos utilizados; los resultados presentan los hallazgos de manera objetiva, apoyados por cuadros y figuras; la discusión interpreta los resultados, los relaciona con la literatura y analiza sus implicaciones; las conclusiones sintetizan los aportes del estudio; finalmente, la bibliografía da respaldo a los argumentos presentados. Asimismo, se abordan aspectos fundamentales del proceso editorial, como la preparación y el envío del manuscrito, la revisión por pares, la respuesta a las observaciones de los revisores y las etapas de edición y publicación final del artículo científico. Fomentar la formación en redacción científica resulta imprescindible para garantizar una comunicación rigurosa, ética y eficiente del conocimiento, que impacte positivamente tanto en la comunidad académica como en la sociedad en general.

ABSTRACT

In a global context where the production and dissemination of scientific knowledge play a central role in academic, technological, and social development, it is essential to strengthen scientific writing skills

Citar como: Jiménez ÁJM, Negrete IJ, Soria VA. El “secreto” de los artículos científicos: cómo destacar en un mar de información, desde la idea a la publicación. Cir Columna. 2026; 4 (1): 69-75. <https://dx.doi.org/10.35366/121962>



among researchers, especially those at early stages of their careers, as they strengthen their academic trajectory and contribute to the reputation and positioning of the institutions to which they belong. The ability to structure, write, and publish scientific articles not only allows for the validation and sharing of relevant findings but also contributes to the visibility of academic work and evidence-based decision-making. This article offers a comprehensive guide for the writing and structuring of scientific papers, with the aim of guiding researchers in the process of disseminating their research findings—from understanding the internal logic of a scientific manuscript, applying formal writing and presentation criteria, to becoming familiar with the editorial process. All of this is presented through a practical and detailed approach, describing the main sections that make up a scientific article (title, abstract, index, introduction, materials and methods, results, tables and figures, discussion, conclusions, and references), explaining precisely the objective, structure, and specific functions of each one. The title must be clear, concise, and reflect the central content of the study; the abstract summarizes the key elements of the work; the index organizes the content of the manuscript logically; the introduction presents the research problem, its justification, and objectives; materials and methods detail the study design and procedures used; the results present the findings objectively, supported by tables and figures; the discussion interprets the results, relates them to the literature, and analyzes their implications; the conclusions summarize the contributions of the study; finally, the references support the arguments presented. Additionally, fundamental aspects of the editorial process are addressed, such as the preparation and submission of the manuscript, peer review, responding to reviewers' comments, and the stages of final editing and publication of the scientific article. Promoting training in scientific writing is essential to ensure rigorous, ethical, and effective communication of knowledge, with a positive impact both on the academic community and on society at large.

INTRODUCCIÓN

Antes de iniciar la escritura del manuscrito

El manuscrito es el texto elaborado por los investigadores que, tras pasar por el proceso editorial, puede convertirse en un artículo científico al ser aceptado y publicado por una revista especializada y que fue ideado en un protocolo de investigación.^{1,2}

Antes de iniciar la redacción del manuscrito, es fundamental revisar cuidadosamente todos los resultados obtenidos para identificar en qué aspectos son “novedosos y útiles” dentro del contexto de la investigación; a partir de ese análisis, se recomienda redactar una o dos frases que resuman el mensaje principal que se desea comunicar.

La planificación adecuada del tiempo es clave, por lo que se sugiere asignar bloques diarios de escritura de tres a cuatro horas, para favorecer la continuidad y productividad del proceso redaccional, manteniendo una congruencia en relación con los objetivos, el título y el diseño del proyecto de investigación ya terminado.

Una vez definidos los resultados clave y el mensaje principal del estudio, es recomendable seleccionar entre dos o tres revistas científicas que sean adecuadas para la publicación del artículo, teniendo siempre presente cuál es el mensaje central que se desea comunicar.³

En caso de que la investigación haya sido expuesta previamente como tesis, presentación en cartel o expo-

sición oral, es posible reutilizar dicho contenido como punto de partida para la construcción del manuscrito. Asimismo, es fundamental revisar detenidamente la guía de autores de la revista seleccionada, preferiblemente en su versión impresa, con la intención de garantizar el cumplimiento de los lineamientos editoriales y apegarse a lo solicitado por la revista.⁴

Adicionalmente, para evitar demoras en el proceso de envío, se recomienda iniciar el llenado de los formatos necesarios que acompañarán al manuscrito (aceptación de autoría, cesión de derechos de autor y declaración de conflictos de interés). También se recomienda llevar a cabo una revisión de dos o tres artículos recientes publicados en la revista seleccionada, los cuales servirán como referencias para adecuar el formato del texto, así como la presentación de cuadros y figuras.

Finalmente, se sugiere proceder a la selección de artículos de alta calidad, publicados por otros autores en la misma revista y que aborden el mismo tema. Esto asegura la pertinencia y consistencia del estudio en el contexto académico.

También es importante, una vez finalizado, guardar el manuscrito y volverlo a revisar en un par de semanas, o bien compartirlo con algún par; con seguridad se encontrarán detalles que deberán ser modificados.

Inicio de la redacción del manuscrito

Es recomendable comenzar a escribir sin preocuparse por alcanzar la perfección en el primer intento, ya que

la escritura científica es un proceso que se perfecciona mediante revisiones sucesivas.

Para facilitar la concentración y optimizar el rendimiento intelectual, se sugiere planear un periodo de inducción mental de entre 20 y 30 minutos antes de iniciar la sesión de escritura, con el fin de enfocar plenamente la atención en el manuscrito.

Una vez iniciado el proceso de redacción, es importante tener en cuenta las características generales que debe cumplir el manuscrito (*Tabla 1*).

Introducción

La introducción tiene como finalidad situar al lector en el contexto del estudio, destacar la relevancia del problema investigado, sintetizar la justificación del trabajo y delimitar con precisión el problema de investigación.

Para redactar correctamente la introducción de un artículo científico, comience por estructurarla en uno a tres párrafos. En el primero, describa de manera concisa lo que actualmente se conoce sobre el tema, basándose en literatura científica reciente y relevante. En el segundo, identifique lo que aún no se ha resuelto o investigado suficientemente. En el tercero, exponga claramente cuál será el aporte específico de su estudio y cómo este contribuye a avanzar en el campo.

Utilice preferentemente verbos en tiempo presente simple o presente perfecto, ya que estos se adecuan mejor al tipo de información que se comunica en esta sección.

Es importante respaldar sus afirmaciones con entre 10 y 15 referencias bibliográficas pertinentes y que estén estrictamente relacionadas con el mensaje principal del manuscrito.

Evite mencionar los nombres de los autores dentro del texto; utilice el formato de citación exigido por la revista.

No incluya resultados del estudio en esta sección, ya que la introducción debe limitarse al contexto, la justificación y el planteamiento del problema.

Finalmente, cierre con una oración clara y directa que enuncie el “objetivo principal” del estudio, asegurándose de que esta frase se ubique al final de la introducción como transición natural hacia la sección de métodos.

Material y métodos

El propósito de esta sección es proporcionar una descripción detallada y clara de cómo se llevó a cabo el estudio. Debe ser lo suficientemente específica como para que cualquier persona que lea el artículo pueda entender el diseño experimental, las técnicas empleadas, los materiales utilizados y los procedimientos seguidos.

Es fundamental describir de manera ordenada y cronológica los procedimientos realizados a lo largo del estudio, enfocándose exclusivamente en las acciones ejecutadas.

Para garantizar claridad y facilitar la comprensión, se recomienda organizar esta sección en diversas subcategorías.

Entre las secciones que pueden ser incluidas se encuentran: una descripción general del estudio, que proporciona el contexto del diseño y enfoque de la investigación; el contexto de la población, que detalla las características demográficas y específicas de los participantes o muestras involucradas; los criterios de selección, que explican los requisitos y condiciones para incluir o excluir sujetos o datos del estudio; las definiciones, que aclaran términos técnicos empleados en el proceso; las mediciones o pruebas de laboratorio, que describen los métodos y herramientas utilizadas para obtener los datos; la intervención, que explica las acciones o tratamientos aplicados a los sujetos de estudio; y finalmente, el seguimiento, que describe cómo se monitorizaron o evaluaron los efectos a lo largo del tiempo.

Esta organización permite una presentación clara y detallada de la metodología.

Tabla 1: Características generales del manuscrito.

Software	Word (u otro procesador de texto)
Extensión de palabras	2,700-4,000 (promedio 3,000 a 3,500)
Extensión en páginas del manuscrito	20-35
Tipo de letra	Times New Roman o Arial
Interlineado	Doble espacio
Márgenes	Una pulgada
Margen derecho	Sin justificar
Número de cuadros y/o figuras	5 a 6

Resultados

El objetivo de esta sección es presentar de manera clara, objetiva y estructurada los hallazgos obtenidos a partir de la investigación.

Es esencial construir el texto de manera lógica y coherente, basándose en los cuadros y figuras presentados, asegúrese de incluir un análisis estadístico adecuado y considerar los aspectos éticos relacionados con los hallazgos.

Para guiar la redacción, utilice la nemotecnia *DECIR*:

- **Describe** los hallazgos de la investigación, sin entrar en los métodos empleados.
- **Enfatice** lo más relevante, como las relaciones entre las variables dependiente e independiente.
- **Complete** la información que no se muestra explícitamente en los cuadros y figuras.
- **Interprete** los cuadros o figuras presentados.
- **Rellene** con ideas faltantes en el texto.^{5,6}

Además, considere la posibilidad de dividir la sección en subsecciones si esto ayuda a mejorar la claridad. Asegúrese de verificar la uniformidad entre las cifras en el texto, cuadros y figuras.

Recuerde que no debe comenzar frases con números o símbolos; es preferible redactar en texto completo.

Finalmente, seleccione cuidadosamente los cuadros y figuras que incluirá en el manuscrito, asegurándose de que todos estén alineados con el mensaje principal del estudio.

Cuadros y figuras

El propósito de los cuadros y figuras es organizar, resumir y presentar visualmente la información más relevante de los resultados, de manera clara, concisa y comprensible.

Al elaborar cuadros y figuras, es fundamental recordar que estos deben presentar el mayor número de ideas posibles de forma ordenada y en el menor espacio, facilitando así la comprensión del lector.

Se recomienda imitar el formato gráfico que utiliza la revista seleccionada para la publicación, prestando atención a aspectos como el uso de colores, tipos de líneas, estilos de títulos, variables incluidas y números de decimales.

Cada cuadro y figura debe ser numerado consecutivamente según el orden en que aparecen en el texto y acompañarse de un título breve, informativo y preciso que refleje claramente su contenido.⁷

Asimismo, es necesario incluir pies explicativos con notas, abreviaturas y cualquier información adicional que facilite la lectura e interpretación de los datos.

Por razones de claridad y equilibrio editorial, se recomienda que el número total de cuadros y figuras no exceda de seis.⁸

Discusión

Tiene como objetivo principal interpretar los resultados obtenidos, situándolos dentro del contexto del conocimiento existente.

La discusión debe estructurarse idealmente en cinco a seis párrafos.

En el **primer párrafo**, se debe destacar el mensaje principal del estudio y presentar los resultados más relevantes que lo respaldan, explicando claramente cómo estos fundamentan la conclusión principal.

En los siguientes **dos párrafos**, se recomienda comparar los resultados obtenidos con los reportados en la literatura científica previa, señalando coincidencias y discrepancias, y estableciendo una postura clara frente a los hallazgos de los otros autores.

El **cuarto párrafo** se dedica a los resultados secundarios, los cuales también deben ser comparados con estudios anteriores para valorar su relevancia y posibles implicaciones.

En el **quinto párrafo**, es fundamental describir de manera objetiva las fortalezas metodológicas del estudio, así como sus limitaciones, ya que esto permite una interpretación crítica y honesta de los hallazgos.

Finalmente, en el **sexto párrafo**, se deben enfatizar las principales conclusiones, ofrecer recomendaciones para explicar o aplicar resultados, y sugerir la necesidad de realizar investigaciones futuras que amplíen o profundicen el conocimiento sobre el tema abordado.

Esta estructura no solo organiza el contenido de forma lógica, sino que también facilita la comprensión y el impacto del mensaje científico.⁹

Resumen

El propósito del resumen es presentar de forma clara, breve y precisa la esencia del estudio, permitiendo al lector entender rápidamente el objetivo, la metodología, los principales resultados y las conclusiones más relevantes.

Debe incluir, en primer lugar, una breve introducción que describa el contexto general de la investigación, a continuación, se debe enunciar claramente el objetivo del estudio, vinculado directamente con el mensaje principal que desea transmitir.

Posteriormente, se describen de forma resumida los materiales y métodos utilizados, destacando los procedimientos más relevantes, luego se presentan los principales resultados obtenidos, enfocándose en aquellos que respaldan el mensaje central del trabajo, finalmente, se establece la conclusión, subrayando las implicaciones más significativas de los hallazgos.

Es fundamental que el resumen no exceda la extensión permitida por la revista científica a la que se envía el manuscrito, generalmente expresada en número de palabras.

Asimismo, debe incluir entre tres y seis palabras clave que faciliten la clasificación del artículo en bases de datos electrónicas y mejoren su visibilidad en búsquedas académicas.

Un resumen bien estructurado y preciso no solo cumple con los requerimientos editoriales, sino que también incrementa la probabilidad de que el artículo sea leído, citado y utilizado por otros investigadores.

Bibliografía

Su propósito es reconocer las fuentes de información utilizadas, respaldar los argumentos y hallazgos del estudio, y guiar al lector hacia materiales adicionales o relevantes para profundizar en el tema.

Es fundamental revisar cuidadosamente el listado de referencias del manuscrito para asegurar su precisión y coherencia con las citas incluidas en el texto. Para facilitar este proceso, se recomienda utilizar una herramienta de video-proyección que permita comparar en tiempo real el listado bibliográfico con el artículo original u otras fuentes científicas citadas, además, cada referencia debe ser verificada con detenimiento, contrastándola con la fuente original y asegurándose de que se ha utilizado el formato de citación requerido por la revista o institución, ya sea el estilo Vancouver, APA u otro especificado.

Este proceso garantiza la integridad académica del manuscrito y previene errores comunes en la presentación de la bibliografía.^{10,11}

Título

La función del título es comunicar de forma clara, precisa y concisa el contenido y el enfoque principal del estudio. Un buen título facilita la indexación en bases de datos, mejora la visibilidad del trabajo en búsquedas académicas.

El título debe resaltar lo novedoso y útil del estudio en relación con su mensaje principal, captando

de inmediato la atención del lector y destacando la contribución al conocimiento existente.

Es recomendable utilizar palabras con impacto que reflejen la relevancia científica del trabajo, especialmente si los hallazgos implican cambios significativos respecto al conocimiento previamente establecido.

Además, se debe consultar cuidadosamente la guía para autores de la revista seleccionada, a fin de cumplir con sus recomendaciones específicas en cuanto a extensión, estilo y formato del título.

Para mejorar la visibilidad e indexación del artículo se sugiere incluir términos clave que se encuentren en el MeSH (*Medical Subject Headings*) o en el Thesaurus (www.thesaurus.com) correspondiente al área temática.

Finalmente, se deben evitar abreviaturas, a menos que su uso sea ampliamente reconocido y esté permitido por las normas editoriales de la publicación.

Envío del manuscrito a la revista

El propósito del envío del manuscrito a una revista científica es comunicar los resultados de una investigación original a la comunidad académica y científica, el envío permite que los hallazgos sean visibles, accesibles y citables, lo que aumenta su impacto y fomenta el diálogo académico.

Antes de enviar un manuscrito a una revista científica, es fundamental asegurarse de que el documento cumpla con el formato y los requisitos editoriales establecidos; cada sección del manuscrito debe comenzar en una página nueva y seguir el orden habitual: título, autores, resumen, introducción, materiales y métodos, resultados y discusión, agradecimientos, bibliografía, cuadros, leyendas de cuadros y figuras.

Las figuras deben enviarse en el formato especificado por la revista y con la mayor calidad de imagen posible para garantizar una correcta visualización en la publicación final.

Asimismo, es necesario adjuntar los formularios requeridos, que comúnmente incluyen la aceptación de autoría, la cesión de derechos de autor y la declaración de conflicto de intereses.

Además, se deben completar todos los campos solicitados en el sistema de envío en línea del sitio web de la revista.

Finalmente, es indispensable mantener una comunicación fluida con el editor, utilizando los medios disponibles como correo electrónico, teléfono o fax, para atender oportunamente cualquier solicitud o comentario relacionado con el proceso editorial.

Revisión por pares

El objetivo de la revisión por pares es garantizar la calidad, validez y relevancia del contenido antes de su publicación.

Una vez recibido el dictamen editorial, es fundamental revisar cuidadosamente los comentarios tanto del editor como de los revisores, entendiendo que la revisión por pares constituye una discusión científica orientada a mejorar la calidad del manuscrito.

Si la respuesta es "Aceptado" o "Aceptado con modificaciones", es motivo de reconocimiento por el trabajo realizado.¹⁰

En caso de rechazo, no debe interpretarse como un fracaso, sino como una oportunidad para ajustar el manuscrito y considerar el envío a una segunda opción de revista más adecuada.

Es recomendable no responder de forma inmediata, especialmente si la evaluación genera molestia o frustración, es preferible esperar y abordar los cambios con una actitud reflexiva y profesional. En todos los casos, se aconseja realizar la revisión acompañado de al menos un coautor, ya que una segunda perspectiva puede enriquecer la interpretación de los comentarios y fortalecer la respuesta.

Esta etapa es crucial para el desarrollo académico, ya que permite perfeccionar el trabajo y participar activamente en el diálogo científico.

Edición del artículo científico

El propósito es mejorar la claridad, coherencia, precisión y presentación del manuscrito, es la revisión que hace la editorial, conocida como prueba de galeras o prueba final, para detectar y corregir errores tipográficos, de formato o de estilo que hayan pasado desapercibidos en etapas anteriores.

La revisión de galeras es una etapa crítica del proceso editorial, ya que solo se dispone de 48 horas para enviar las correcciones necesarias, es fundamental revisar cuidadosamente todo el artículo en su formato final para detectar errores, ya que, en la mayoría de los casos, siempre se encontrarán detalles que pueden haberse pasado por alto en etapas previas.

Preste especial atención a los números absolutos, proporciones, porcentajes y otros datos clave, ya que son áreas en las que comúnmente ocurren errores; también es importante verificar la consistencia en la presentación de tablas, figuras y leyendas y asegurarse de que todos los elementos estén correctamente alineados con el texto.

Para asegurar una revisión exhaustiva, es recomendable solicitar a uno o dos coautores que también revisen el documento; una vez que haya señalado los cambios en el artículo impreso, asegúrese de realizar las modificaciones correspondientes en el archivo digital.¹⁰

Recuerde que, si los autores no logran identificar los errores en las galeras, es probable que los lectores lo hagan una vez publicado el artículo, lo cual podría afectar la credibilidad y calidad de la investigación.

Conclusión

El artículo científico constituye uno de los pilares fundamentales en la comunicación del conocimiento dentro de la comunidad académica y científica, aprender a elaborarlo correctamente no solo es una habilidad esencial para estudiantes, investigadores y profesionales, sino que también representa un compromiso con la veracidad, la ética y la rigurosidad en la producción del saber.

Su estructura organizada permite presentar de forma clara y sistemática los hallazgos obtenidos en una investigación, facilitando su comprensión, evaluación y posible replicación por parte de otros investigadores.¹²

Por tanto, comprender cómo redactar un artículo científico en medicina y reconocer su importancia no solo fortalece la formación del profesional de la salud, sino que también contribuye al progreso de la medicina como ciencia y como práctica clínica.

El protocolo y el manuscrito tienen como propósito fundamental ofrecer una guía clara, estructurada y accesible que facilite el proceso de elaboración, a través de una explicación detallada de sus componentes esenciales, criterios formales y recomendaciones prácticas para convertirse en un artículo científico.

De esta manera, se pretende no solo incentivar la participación activa en la investigación, sino también reducir las barreras que con frecuencia dificultan la redacción y publicación, promoviendo así una mayor difusión del conocimiento médico basado en la evidencia.

Comprender este proceso y asumir el desafío de redactar un artículo científico representa un paso significativo hacia una práctica médica más reflexiva, proactiva y con mayor proyección dentro del ámbito académico y científico.

Recordando que el mérito no es de quien hace el descubrimiento, es de quien lo escribe y convence al mundo.

REFERENCIAS

1. Santos-Pérez Y. Algunas recomendaciones para publicar un artículo científico en una revista de impacto. *Rev Estomatol Herediana*. 2022; 32: 287-294. doi: 10.20453/reh.v32i3.4287. Disponible en: http://www.scielo.org.pe/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1019-43552022000300287&lng=es
2. Ricardo-Zaldívar B. Algunas consideraciones sobre la redacción del artículo científico. *Referencia Pedagógica*. 2021; 9: 37-49. Disponible en: http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S2308-30422021000100037&script=sci_arttext&lng=en
3. Elaboración y redacción de un artículo científico en áreas médicas: recomendaciones metodológicas y narrativas para su publicación. *DC@UAQ*. 2024; 17: 65-78. Disponible en: <https://revistas.uaq.mx/index.php/ciencia/article/view/1326>
4. Terrasa SA, Sguiglia-Schütz SA. Consejos para escribir un artículo científico. *Rev Hosp Ital B Aires*. 2024; 43: 219-222. Disponible en: <https://ojs.hospitalitaliano.org.ar/index.php/revistahi/article/view/276>
5. Figueroa-García MC, Romero-Figueroa BP, Mejía-Zepeda R. El artículo científico: de la recepción del manuscrito a su publicación. *Rev Cuba Inf Cienc Salud*. 2023; 34. Disponible en: http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2307-21132023000100027&lng=es
6. Serra M. Scientific paper management. How do articles get published in medical journals? *Arch Argent Pediatr*. 2020; 118: 433-437.
7. Hyun JS, Farfán LLP, Jiménez ÁJM. Cómo se redacta un artículo de revisión sistemática. *Cir Columna*. 2024; 2: 131-137. doi: 10.35366/115863
8. Huguet J, Gaya JM, Rodríguez-Faba O, Breda A, Palou J. El estilo de la comunicación científica. *Actas Urol Esp*. 2018; 42: 551-556.
9. Sahu Dr, Abraham P. Authorship: rules, rights, responsibilities and recommendations. *J Postgrad Med*. 2000; 46: 205-210.
10. Contreras AM, Ochoa-Jiménez RJ. Manual de Redacción Científica. Escribir artículos científicos es fácil después de ser difícil –Una guía práctica–. Guadalajara, Jalisco: Ediciones de la Noche; 2010.
11. Glick M. You are what you cite: the role of references in scientific publishing. *J Am Dent Assoc*. 2007; 138: 12-14.
12. Falavigna A, Jiménez-Avila JM. AOSpine. Educación en Investigación: De la idea a la publicación. Traco Diferencial. ISBN 978-85-7061-742-2. 2014.

Financiamiento: los autores declaran que este trabajo se realizó con recursos propios sin ningún tipo de financiamiento.

Conflicto de intereses: los autores declaran no tener conflicto de intereses en relación con este manuscrito.

Protección de personas y animales: los autores declaran que para esta investigación no se han realizado experimentos en seres humanos ni en animales.

Confidencialidad de los datos: los autores declaran que en este artículo no aparecen datos de pacientes.

Derecho a la privacidad y consentimiento informado: los autores declaran que en este artículo no aparecen datos de pacientes.

Uso de inteligencia artificial para generar textos: los autores declaran que no utilizaron la inteligencia artificial como instrumento de apoyo en la redacción y búsqueda de información de este manuscrito.